

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
УСТЬ-ПРИСТАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ОЧЕРЕДНАЯ ДЕСЯТАЯ СЕССИЯ ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от «11»июня 2013 № 89  
с.Усть-Чарышская Пристань

Об утверждении Положения о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Усть-Пристанский район Алтайского края

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Уставом муниципального образования Усть-Пристанский район Алтайского края Усть-Пристанский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Усть-Пристанский район.

2. Обнародовать настоящее решение в Сборнике муниципальных правовых актов Усть-Пристанского района Алтайского края и разместить на официальном сайте Администрации района.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

4. Признать утратившим силу:

1) решение районного Совета депутатов от 10.11.2008г. № 12 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Усть-Пристанский район»;

2) решение районного Совета депутатов от 20.03.2009г. № 5 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Усть-Пристанский район»;

3) решение районного Совета депутатов от 19.05.2011г. № 9 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Усть-Пристанский район».

5.Постоянной планово-бюджетной комиссии совместно с Администрацией района до ноября 2013 г. проработать вопрос о создании органа осуществляющего внешнюю проверку исполнения годового бюджета

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную планово-бюджетную комиссию районного Совета депутатов ( А.И.Бабунич).

Глава района

В.А.Деркач

УТВЕРЖДЕНО  
решением Усть-Пристанского  
районного Совета депутатов  
«11» июня 2013г. № 89

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О бюджетном устройстве, бюджетном процессе и финансовом контроле в муниципальном образовании Усть-Пристанский район**

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации определяет правовые основы функционирования бюджетной системы Усть-Пристанского района, правовое положение бюджетных правоотношений, регулирует отношения, возникающие при осуществлении муниципальных заимствований, регулировании муниципального долга Усть-Пристанского района, а также определяет основы межбюджетных отношений в Усть-Пристанском районе.

#### **Статья 1. Отношения, регулируемые настоящим Положением**

Настоящее Положение регулирует следующие отношения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к полномочиям муниципальных образований:

- 1) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов, осуществления расходов районного бюджета, осуществления муниципальных заимствований Усть-Пристанского района, регулирования муниципального долга Усть-Пристанского района;
- 2) отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления и рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, контроля за его исполнением;
- 3) отношения, возникающие между органами исполнительной власти Усть-Пристанского района и органами местного самоуправления сельских поселений при межбюджетном регулировании.

#### **Статья 2. Нормативная правовая база Усть-Пристанского района**

1. Нормативная правовая база Усть-Пристанского района состоит из настоящего Положения, принятого в соответствии с ним решения о районном бюджете на очередной финансовый год, и иных нормативных правовых актов Усть-Пристанского района, регулирующих бюджетные правоотношения.
2. В случае несоответствия положений нормативных правовых актов Усть-Пристанского района, регулирующих бюджетные правоотношения, нормам настоящего Положения, применяется настоящее Положение.

#### **Статья 3. Структура бюджетной системы Усть-Пристанского района**

Бюджетная система Усть-Пристанского района состоит из бюджетов следующих уровней:

- районный бюджет;
- бюджеты сельских поселений.

#### **Статья 4. Органы, уполномоченные в сфере бюджетного процесса**

1. Органом, ответственным за составление, исполнение районного бюджета и управление муниципальным долгом Усть-Пристанского района является комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Усть-Пристанского района (далее - Комитет по финансам).

2. Органом, представляющим Усть-Пристанский район в договорах о предоставлении бюджетных кредитов и муниципальных гарантий является Администрация района.

#### **Статья 5. Бюджетные кредиты**

1. Бюджетные кредиты из районного бюджета предоставляются бюджетам поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов устанавливаются муниципальными правовыми актами районного Совета депутатов.

2. Плата за пользование бюджетным кредитом, предоставленным из районного бюджета, устанавливается решением о районном бюджете на очередной финансовый год.

3. В случае, если предоставление бюджетного кредита из районного бюджета влечет увеличение размера муниципального долга, все расходы, связанные с обслуживанием возникшего обязательства Усть-Пристанского района, несет получатель бюджетного кредита, если иное не предусмотрено решением о районном бюджете или условиями договора.

4. В случае предоставления из районного бюджета бюджетам поселений бюджетных кредитов на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местных бюджетов для частичного покрытия дефицитов местных бюджетов, и осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий, обеспечения исполнения органами местного самоуправления своих обязательств по возврату указанных кредитов не требуется.

#### **Статья 6. Порядок предоставления муниципальных гарантий Усть-Пристанского района**

1. Решение о предоставлении муниципальной гарантии Усть-Пристанского района принимается постановлением Администрации района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанных в решении районного Совета депутатов о бюджете на очередной финансовый год.

2. В постановлении Администрации района о предоставлении муниципальной гарантии должны быть указаны:

1) лицо, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия Усть-Пристанского района;

2) предел обязательств по муниципальной гарантии Усть-Пристанского района;

3) основные условия муниципальной гарантии Усть-Пристанского района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

3. Комитет по финансам осуществляет:

1) составление и утверждение перечня документов, предоставляемых лицом, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная

гарантия, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии Усть-Пристанского района;

2) проверку лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия, на соответствие условиям предоставления гарантии, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) анализ финансового состояния лица, в обеспечение исполнения обязательств которого предоставляется муниципальная гарантия;

4) подготовку проекта решения о предоставлении муниципальной гарантии;

5) подготовку (рассмотрение) проектов договоров, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) учет предоставленных гарантий;

7) учет исполнения лицом, в обеспечение обязательств которого предоставлена муниципальная гарантия, своих обязательств;

8) иные действия, связанные с предоставлением муниципальных гарантий.

4. Администрация Усть-Пристанского района на основании решения о предоставлении муниципальной гарантии от имени Усть-Пристанского района заключает договоры, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, и выдает муниципальные гарантии Усть-Пристанского района.

5. С целью обеспечения обязательств юридических лиц муниципальные гарантии предоставляются на конкурсной основе в случае, если общий объем заявок на получение муниципальных гарантий превышает верхний предел обязательств по муниципальным гарантиям Усть-Пристанского района, установленный решением о районном бюджете на очередной финансовый год. Порядок проведения конкурсного отбора устанавливается Администрацией Усть-Пристанского района.

## **Статья 7. Общие принципы формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий**

1. Муниципальное задание в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами районного муниципального учреждения.

2. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

3. Муниципальное задание формируется при формировании районного бюджета на очередной финансовый год и утверждается в срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения о районном бюджете на очередной финансовый год исполнительными органами государственной власти Усть-Пристанского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

4. Муниципальное задание формируется на основе утвержденного главным распорядителем средств районного бюджета, либо исполнительным органом государственной власти Усть-Пристанского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении районными учреждениями в качестве

основных видов деятельности, и показателей качества муниципальных услуг (при их установлении).

5. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, в него могут быть внесены изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств районного бюджета либо органами исполнительной власти Усть-Пристанского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя районных бюджетных и автономных учреждений.

6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующие цели.

7. Размер субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за районным бюджетным или автономным учреждением, или приобретенного ими за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки.

Изменение объема субсидии, предоставленной из районного бюджета районному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия), в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

При выполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или при предоставлении услуг, не соответствующих стандартам и регламентам их предоставления, орган исполнительной власти Усть-Пристанского района, осуществляющий функции и полномочия учредителя районного муниципального учреждения, вправе сократить объем средств, выделенных на выполнение муниципального задания, и (или) потребовать частичного или полного возврата средств, выделенных на выполнение муниципального задания в установленном им порядке.

## **Статья 8. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности**

1. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений предусматриваются в соответствии с мероприятиями, финансируемыми за счет средств федерального бюджета, краевыми целевыми, ведомственными программами, муниципальными целевыми программами.

2. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства финансируемые за счет средств краевого бюджета и софинансируемые за счет средств районного бюджета осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой,

порядок формирования и реализация которой устанавливается Администрацией Алтайского края.

3. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства отражаются в решении о районном бюджете на очередной финансовый год по приоритетным направлениям и включаются в состав сводной бюджетной росписи районного бюджета.

### **Статья 9. Межбюджетные трансферты, предоставляемые из районного бюджета**

1. Межбюджетные трансферты из районного бюджета предоставляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Решением о районном бюджете на очередной финансовый год могут быть предусмотрены иные межбюджетные трансферты. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов устанавливается нормативными правовыми актами Усть-Пристанского района.

### **Статья 10. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Усть-Пристанском районе являются:

- 1) Усть-Пристанский районный Совет депутатов (далее – районный Совет депутатов);
- 2) Глава района;
- 3) Администрация Усть-Пристанского района (далее – Администрация района);
- 4) Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Усть-Пристанского района (далее – Комитет по финансам);
- 5) Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю;
- 6) Отдел № 47 Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю;
- 7) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 8) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- 9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- 10) органы местного самоуправления;
- 11) получатели бюджетных средств.

### **Статья 11. Основы составления проекта районного бюджета**

1. Составление проекта бюджета Усть-Пристанского района – исключительная прерогатива Администрации района.

Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Усть-Пристанского района.

2. Составлению проекта районного бюджета должны предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

- прогноза социально-экономического развития Усть-Пристанского района;
- основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год;
- среднесрочного финансового плана;
- реестра расходных обязательств Усть-Пристанского района.

3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о :

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Алтайского края о налогах и сборах, нормативных правовых актах Усть-Пристанского районного Совета депутатов о налогах и сборах;

- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет Усть-Пристанского района;

- предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации.

4. Одновременно с составлением проекта районного бюджета разрабатывается среднесрочный финансовый план на предстоящий трехлетний период.

5. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на один очередной финансовый год.

6. Нормативные правовые акты Усть-Пристанского района о налогах и сборах, приводящие к изменению доходов бюджетной системы Усть-Пристанского района и вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты не позднее одного месяца до внесения в районный Совет депутатов проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год.

7. Внесение изменений в нормативную правовую базу Усть-Пристанского района о налогах и сборах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год.

## **Статья 12. Состав решения о районном бюджете**

1. В решении о районном бюджете на очередной финансовый год должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета.

2. В решении о районном бюджете на очередной финансовый год должны содержаться нормы распределения доходов между муниципальными образованиями в случае, если они не установлены бюджетным законодательством Российской Федерации, законами Алтайского края, нормативными правовыми актами Усть-Пристанского района.

3. Решением о районном бюджете на очередной финансовый год устанавливается:

- 1) перечень главных администраторов доходов районного бюджета;

- 2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

- 3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;

- 4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- 5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых бюджетам сельских поселений в очередном финансовом году;

- 6) распределение межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями;



7) источники финансирования дефицита районного бюджета на очередной финансовый год;

9) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

10) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (в случае, если планируется осуществление таких заимствований);

11) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год (в случае, если планируется предоставление муниципальных гарантий в очередном финансовом году).

4. В решении о районном бюджете на очередной финансовый год должно предусматриваться вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года.

### **Статья 13. Документы и материалы, представляемые в районный Совет депутатов одновременно с проектом решения о районном бюджете**

Одновременно с проектом решения о районном бюджете на очередной финансовый год в районный Совет депутатов представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики;

2) предварительные итоги социально-экономического развития Усть-Пристанского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Усть-Пристанского района за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития Усть-Пристанского района;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета Усть-Пристанского района на очередной финансовый год;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;

8) проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (в случае, если планируется осуществление таких заимствований);

9) проект программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (в случае, если планируется предоставление муниципальных гарантий в очередном финансовом году);

10) оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;

11) среднесрочный финансовый план.

## **Статья 14. Внесение проекта решения о районном бюджете в районный Совет депутатов**

Администрация района вносит в районный Совет депутатов проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год не позднее 15 ноября текущего года с документами и материалами, указанными в статьях 11 и 12 настоящего Положения.

## **Статья 15. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете районным Советом депутатов**

1. Районный Совет депутатов рассматривает проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год в одном чтении..

3. Планово-бюджетная комиссия районного Совета депутатов в 10-дневный срок подготавливает заключение на проект решения о бюджете на очередной финансовый год. Глава района на основании положительного заключения постоянной планово-бюджетной комиссии, не позднее следующего дня со дня получения такого заключения, выносит решение о принятии к рассмотрению проекта решения о бюджете. В случае, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 12 настоящего Положения, недостающие документы и материалы предоставляются Администрацией района в районный Совет депутатов в трехдневный срок.

4. Проект решения о бюджете, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения и Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также документы и материалы, предусмотренные статьей 12 настоящего Положения, направляются депутатам, постоянным комиссиям районного Совета депутатов незамедлительно после вынесения решения о принятии к рассмотрению указанного решения.

5. Постоянные комиссии районного Совета депутатов рассматривают представленный проект бюджета в течении недели со дня их поступления в комиссии, готовят свои замечания, предложения и поправки по представленному проекту и направляют их в постоянную планово-бюджетную комиссию, которая обобщает замечания и предложения и в течении двух дней передает их на рассмотрение в Администрацию района.

6. Поправки, предусматривающие увеличение отдельных направлений расходов бюджета, должны содержать предложения по снижению финансирования по другим направлениям расходов либо указание на дополнительный источник доходов с обоснованными расчетами.

7. Поправки, не отвечающие требованиям пункта 6 настоящей статьи, а также представленные с нарушением срока, не принимаются постоянной планово-бюджетной комиссией к рассмотрению.

8. Администрация района в течение трех дней рассматривает замечания и предложения по проекту бюджета и направляет в районный Совет депутатов доработанный проект или протокол разногласий по проекту бюджета.

9. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о районном бюджете решением Главы района может создаваться согласительная комиссия, в которую входят равное количество представителей Администрации Усть-Пристанского района и районного Совета депутатов.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы проекта решения о районном бюджете в соответствии с регламентом, утвержденным Главой района.

### **Статья 16. Публичные слушания по проекту решения о районном бюджете**

1. По проекту районного бюджета на очередной финансовый год проводятся публичные слушания.
2. Проект районного бюджета на очередной финансовый год размещается на официальном сайте и направляется депутатам районного Совета депутатов до проведения публичных слушаний.
3. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения проекта бюджета на очередной финансовый год.

### **Статья 17. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год**

1. Администрация района представляет для рассмотрения проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год в соответствии со статьей 11 настоящего решения.

2. Рассмотрение и принятие на сессии проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год осуществляется в порядке, установленном Регламентом районного Совета депутатов.

3. При рассмотрении проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год утверждается:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

4) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

5) распределение межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

7) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год;

8) программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год ;

9) перечень главных администраторов доходов районного бюджета;

10) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета

4. Если по итогам голосования о принятии проекта решения о районном бюджете не было получено необходимого числа голосов для принятия проекта, на сессии

районного Совета депутатов принимается решение о создании согласительной комиссии, состоящей из равного количества депутатов Усть-Пристанского районного Совета депутатов и представителей администрации Усть-Пристанского района.

5. Проект решения о районном бюджете направляется в согласительную комиссию, которая дорабатывает его в течение 5 дней. В процессе работы согласительной комиссии поправки к проекту бюджета могут быть внесены только представителями администрации района и представителями районного Совета депутатов в согласительной комиссии. Указанные поправки подлежат обязательному рассмотрению согласительной комиссией.

6. Согласованный вариант проекта решения о районном бюджете направляется Комитетом по финансам в районный Совет депутатов для повторного рассмотрения в соответствии с регламентом районного Совета депутатов.

### **Статья 18. Внесение изменений в решение о районном бюджете в текущем финансовом году**

1. Администрация района в лице Комитета по финансам разрабатывает проекты решений о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год по вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о районном бюджете в соответствии с бюджетным законодательством.

2. Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете, направляются на уменьшение размера дефицита районного бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства районного бюджета, без внесения изменений в решение о районном бюджете.

3. В случае необходимости направлять дополнительные доходы на цели, отличные в части 2 настоящей статьи, либо в случае снижения роста ожидаемых поступлений в районный бюджет, которое может привести к изменению финансирования по сравнению с утвержденным более чем на 10% годовых назначений, Администрация района в лице Комитета по финансам вносит в районный Совет депутатов проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете и пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год.

4. Районный Совет депутатов рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете в соответствии с регламентом районного Совета депутатов.

### **Статья 19. Основы исполнения районного бюджета**

1. Исполнение районного бюджета организуется и осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Обязательства, принятые к исполнению получателями средств районного бюджета сверх бюджетных ассигнований, не подлежат оплате за счет средств районного бюджета.

## **Статья 20. Отчетность об исполнении районного бюджета**

1. Отчет об исполнении районного бюджета готовит Комитет по финансам.

2. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается нормативно-правовым актом администрации района и направляется в районный Совет депутатов.

3. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, направляемый Главой Администрации района в районный Совет депутатов должен содержать информацию:

1) об исполнении районного бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита районного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

2) о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований.

4. Одновременно с ежеквартальными отчетами об исполнении районного бюджета представляется следующая информация:

1) о расходах районного бюджета на капитальные вложения по объектам, отраслям и направлениям;

2) о расходовании резервного фонда;

3) об объеме и структуре муниципального долга Усть-Пристанского района;

4) о предоставленных муниципальных гарантиях Усть-Пристанского района;

5. Оперативная ежемесячная информация об исполнении районного бюджета по доходам и расходам представляется в районный Совет депутатов не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным.

## **Статья 21. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении районного бюджета**

1. Глава Администрации района не позднее 1 мая текущего года вносит в районный Совет депутатов отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год.

2. Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год Глава Администрации района вносит в районный Совет депутатов проект решения об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год.

3. Решением об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

4. Отдельными приложениями к решению об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются:

1) доходы районного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

2) доходы районного бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходы районного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

4) расходы районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

5) источники финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

6) источники финансирования дефицита районного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов;

7) распределение межбюджетных трансфертов между муниципальными образованиями;

5. Одновременно с отчетом об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год представляются:

1) отчет о расходах районного бюджета на капитальные вложения по объектам, отраслям и направлениям;

2) отчет об использовании резервного фонда;

3) отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;

4) пояснительная записка.

6. По отчету об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания. Отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год размещается на официальном сайте Администрации района и направляется депутатам районного Совета депутатов. Публичные слушания носят открытый характер и проводятся путем обсуждения отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год.

7. Районный Совет депутатов рассматривает проект решения об исполнении районного бюджета в течении одного месяца после заключения планово-бюджетной комиссии районного Совета депутатов по итогам внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета.

8. По итогам рассмотрения отчета об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год районный Совет депутатов принимает решение об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год или решение об его отклонении в соответствии с бюджетным законодательством.

## **Статья 22. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении районного бюджета**

Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в районном Совете депутатов подлежит внешней проверке, которая осуществляется планово-бюджетной комиссией районного Совета депутатов. Администрация района представляет отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

## **Статья 23. Формы финансового контроля, осуществляемого районным Советом депутатов**

1. Районный Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о районном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым

вопросам;

2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета;

3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчета об исполнении районного бюджета.

2. В целях осуществления финансового контроля районный Совет депутатов имеет право на:

1) получение от Администрации района сопроводительных материалов при утверждении бюджета ;

2) получение оперативной информации об исполнении районного бюджета;

3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;

4) создание собственных контрольных органов;

5) вынесение оценки деятельности органа, исполняющего бюджет.

## **Статья 24. Финансовый контроль, осуществляемый Администрацией района**

1. Финансовый контроль от имени Администрации района осуществляется уполномоченным органом - Комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Усть-Пристанского района.

2. Уполномоченный орган осуществляет финансовый контроль:

1) за использованием учреждениями и организациями средств районного бюджета и имущества, являющегося муниципальной собственностью Усть-Пристанского района;

2) за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий Усть-Пристанского района условий их выделения, получения, целевого использования и возврата;

3) за соблюдением налогоплательщиками условий получения налоговых льгот, предоставленных нормативными правовыми актами Усть-Пристанского района;

4) за использованием органами местного самоуправления средств, выделенных из районного бюджета для реализации переданных полномочий;

5) за соблюдением органами местного самоуправления бюджетного законодательства и условий предоставления межбюджетных трансфертов;

3. Ревизии и проверки учреждений и организации, получающих средства районного бюджета и использующих имущество, находящееся в муниципальной собственности, проводятся не реже одного раза в три года.

## **Статья 25. Права органов финансового контроля Усть-Пристанского района.**

1. В целях осуществления возложенных на них функций планово-бюджетная комиссия районного Совета депутатов и органы финансового контроля Усть-Пристанского района имеют право:

1) проверять в организациях, подлежащих контролю, денежные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы, сметы и иные документы, фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей, а также получать необходимые письменные объяснения должностных, материально-ответственных и иных лиц,

справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе ревизий и проверок, заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных мероприятий;

2) запрашивать и получать сведения, необходимые для принятия решений по вопросам осуществления финансового контроля;

3) направлять в проверенные учреждения и организации, их вышестоящие органы обязательные для рассмотрения представления и (или) обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений;

4) проводить в организациях любых форм собственности, получившие денежные средства районного бюджета и материальные ценности, сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации;

5) применять в случае выявления фактов нарушения бюджетного и налогового законодательства к нарушителям меры принуждения, предусмотренные законодательством;

6) направлять материалы проверки или ревизии в правоохранительные органы;

7) осуществлять контроль за своевременностью и полнотой устранения проверяемыми учреждениями и организациями и (или) их вышестоящими органами выявленных нарушений;

8) осуществлять иные полномочия, предусмотренные нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность органов финансового контроля.

2. Действия должностных лиц органов финансового контроля Усть-Пристанского района района могут быть обжалованы в установленном порядке.

3. Требования органов финансового контроля Усть-Пристанского района обязательны для исполнения проверяемыми учреждениями и организациями, а также их работниками.

4. Невыполнение распоряжений или требований органов финансового контроля, а также другие действия, препятствующие выполнению возложенных на работников органов финансового контроля служебных обязанностей, влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Алтайского края, нормативными правовыми актами Усть-Пристанского района.

## **Статья 26. Вступление в силу настоящего Положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия.

2. Районному Совету депутатов, Администрации района привести принятые ими нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Положением .

3. До приведения нормативных правовых актов в соответствие с требованиями настоящего Положения указанные акты действуют в части, не противоречащей настоящему решению.

4. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

## **Статья 27. О признании утратившими силу законодательных актов Усть-Пристанского района**

1. Со дня вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу:



1) Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Усть-Пристанский район, утвержденное решением районного Совета депутатов от 10.11.2008г. № 12;

2) Изменения и дополнения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Усть-Пристанский район, утвержденное решением районного Совета депутатов от 20.03.2009г. № 5;

3) Изменения и дополнения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Усть-Пристанский район, утвержденное решением районного Совета депутатов от 19.05.2011г. № 9.