

УСТЬ-ПРИСТАНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ОЧЕРЕДНАЯ ДЕСЯТАЯ СЕССИЯ ШЕСТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ

от «11»июня 2013 № 90
с.Усть-Чарышская Пристань

Об утверждении
Положения о Благодарности
Усть-Пристанского районного
Совета депутатов Алтайского края

В целях поощрения граждан, трудовых коллективов, предприятий, учреждений и организаций за заслуги перед муниципальным образованием Усть-Пристанский район, в соответствии со ст. 28 Устава муниципального образования Усть-Пристанский район Алтайского края, районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Благодарности Усть-Пристанского районного Совета депутатов Алтайского края (прилагается).

2. Опубликовать данное решение в газете «Авангард» и обнародовать на официальном интернет-сайте администрации Усть-Пристанского района.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию (Маскаев В.И.).

Глава района

В.А. Деркач

УТВЕРЖДЕНО
решением районного Совета
депутатов от 11 июня 2013г. № 90

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарности Усть-Пристанского районного Совета депутатов
Алтайского края____

1. Благодарность Усть-Пристанского районного Совета депутатов Алтайского края (далее Благодарность) является формой поощрения граждан и трудовых коллективов за профессиональное мастерство и многолетний добросовестный труд в Усть-Пристанском районе, выдающиеся, значимые заслуги в хозяйственной, социально-культурной, общественной, благотворительной и иной деятельности, способствующей всестороннему развитию района, а также в связи с юбилейными датами, профессиональными праздниками.
2. Благодарность объявляется гражданам, трудовым коллективам, предприятиям, учреждениям и организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Усть-Пристанского района.

Благодарность может быть объявлена муниципальным служащим и другим работникам органов местного самоуправления, работникам избирательных комиссий, рабочим, служащим, ветеранам, пенсионерам, многодетным матерям.

3. Основаниями для объявления Благодарности являются:
 - многолетний добросовестный труд;
 - значительные трудовые, производственные достижения;
 - значительный вклад в реализацию программ социально-экономического, культурного развития района;
 - внесение пожертвований на социальную поддержку малообеспеченных граждан, строительство и реконструкцию больниц, школ, культурных и спортивных центров и других социально важных объектов и памятников культуры района;
 - значительные успехи в организации предпринимательской деятельности;
 - профессиональные праздники, юбилейные даты. Юбилейными датами считаются: для юридических лиц - 20 лет и далее каждые 10 лет. Для физических лиц 50 лет и далее каждые 5 лет.
 - содействие деятельности правоохранительных органов;
 - занятие призовых мест в профессиональных смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях краевого и Российского уровня;
 - иные заслуги перед муниципальным образованием Усть-Пристанский район;
4. Право направлять ходатайства об объявлении Благодарности принадлежит:

- 1) органам местного самоуправления
- 2) депутатам Усть-Пристанского районного Совета депутатов
- 3) постоянным комиссиям Усть-Пристанского районного Совета депутатов
- 4) организациям.
5. Ходатайства об объявлении Благодарности должно быть оформлено в письменном виде на официальном бланке ходатайствующего субъекта, подписано уполномоченным лицом и должно содержать в себе сведения о заслугах и достижениях граждан в производственной и иной деятельности.
6. Ходатайство об объявлении Благодарности рассматривается Усть-Пристанским районным Советом депутатов после обсуждения кандидатур на заседании постоянной мандатной комиссии.
7. При внесении ходатайства об объявлении Благодарности представляются следующие документы:
 - ходатайство об объявлении Благодарности;
 - характеристика о производственной, общественной и иной деятельности;
 - копии документов, подтверждающих достижения и заслуги кандидата представляемого к поощрению;
 - сведения о социально-экономических, и иных достижениях; архивная справка об основании предприятия, учреждения и организации в случае, если награждение связано с юбилейной датой (для юридических лиц).
8. Материалы по награждению представляются в районный Совет депутатов не позднее, чем за 15 дней до рассмотрения вопроса об объявлении Благодарности.
9. Вручение Благодарности производится в торжественной обстановке Главой района или по его поручению председателями постоянных депутатских комиссий, депутатами районного Совета депутатов:
 - заместителем Председателя районного Совета депутатов;
 - главой сельского поселения;
 - главой администрации сельсовета.
10. Поощрение Благодарностью производится без денежного вознаграждения на официальном бланке.

